2024年度 春学期

新規ソフトウェアインストール申請書

【 注意事項 】※必ずお読みください。

* 当申請書は、2024年度春学期に、コンピュータ実習室および貸出用PC等に  
  新規ソフトウェアインストールを希望される場合にお使いください。
* 新規ソフトウェアインストールをご希望の場合は、次ページの  
  「2024年度 春学期 新規ソフトウェアインストール申請書」にご記入の上、  
  **各学科主任または取りまとめ担当教員**に、**1/5(金)までに**ご提出ください。
* ソフトウェア購入およびライセンス購入の費用については、**ご担当科目の  
  開講責任学科負担**となります。
* **必要設定項目もしくは、教材サンプルファイルの提供**を併せてお願いいたします。  
  （ソフトウェアの動作確認に必要となります。）
* 申請された新規ソフトウェアについては、動作確認の結果によりインストールをお断りする場合があります。
* 申請済みのソフトウェアについては、継続利用の確認メールを11/23(木)に申請者へ送信いたしますので、継続利用の有無をご回答ください。
* 標準インストールソフトウェアやコンピュータ実習室等のインストール対象PCについては、「d)2024年度 春学期コンピュータ実習室・貸出用PC参考資料」をご覧ください。  
  そのほかにご不明な点がございましたら、情報センターまでご相談ください。

問合せ先：情報センター

【 TEL 】(白金)03-5421-5471　(横浜)045-863-2044

【メール】joho@cc.meijigakuin.ac.jp

2024年度 春学期

新規ソフトウェアインストール申請書

学科：　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名：

連絡先(TEL/E-mail等)：

科目名：　 　　( 　 )曜日(　　)時限 開講校舎：１.白金 ２.横浜

使用学期：　１. 通年　　２. 春学期　　３. 秋学期

□をクリックでチェックがつきます

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ソフトウェア名 | バージョン  ライセンス数 | インストール対象PC | ソフトウェア  入手方法 |
|  | ◎バージョン：  更新作業時点の最新  バージョン指定      ◎ライセンス数： | 【白金/横浜共通】  学生/教員用貸出PC  【白金】  自由/授業利用実習室  教員ラウンジ  大学院各研究室  その他(　　　　　)  【横浜】  自由/授業利用実習室  教員ラウンジ  その他(　　　　　) |  |
|  | ◎バージョン：  更新作業時点の最新  バージョン指定      ◎ライセンス数： | 【白金/横浜共通】  学生/教員用貸出PC  【白金】  自由/授業利用実習室  教員ラウンジ  大学院各研究室  その他(　　　　　)  【横浜】  自由/授業利用実習室  教員ラウンジ  その他(　　　　　) |  |

※数が多い場合はこのページをコピーしてご使用ください。