



# 2024年度 Step2

## インターンシップ・就職ガイダンス

# 本日のテーマ

- 1 インターンシップ
- 2 書類選考
- 3 筆記試験
- 4 面接選考
- 5 マイナビでのインターンシップの取扱い
- 6 マイナビでのインターンシップの探し方
- 7 まとめ

# 1.インターンシップ

- 1 インターンシップについて
- 2 インターンシップの選び方
- 3 インターンシップの流れと注意点
- 4 まとめ

# 1.インターンシップ

- 1 インターンシップについて
- 2 インターンシップの選び方
- 3 インターンシップの流れと注意点
- 4 まとめ

# 1. インターンシップについて

## ● 「インターンシップ」とは??

「自身の能力の見極め」や「評価材料の取得」を目的とした就業体験のこと

## ● 「インターンシップ」でできること

- ・ 職場見学（工場・会社など）
- ・ 現場での仕事体験
- ・ シミュレーション体験
- ・ ロールプレイング
- ・ 座談会
- ・ 説明会

## ● 類型

タイプ1：オープン・カンパニー

タイプ2：キャリア教育

タイプ3：凡用的能力・専門活用型インターンシップ

タイプ4：高度専門型インターンシップ

# 1. インターンシップについて

## ● いつから何をすればいいの??

夏休みが始まったら少しずつ見てみようかな・・・



ではなくて

今のうちから少しずつ探してみよう！！

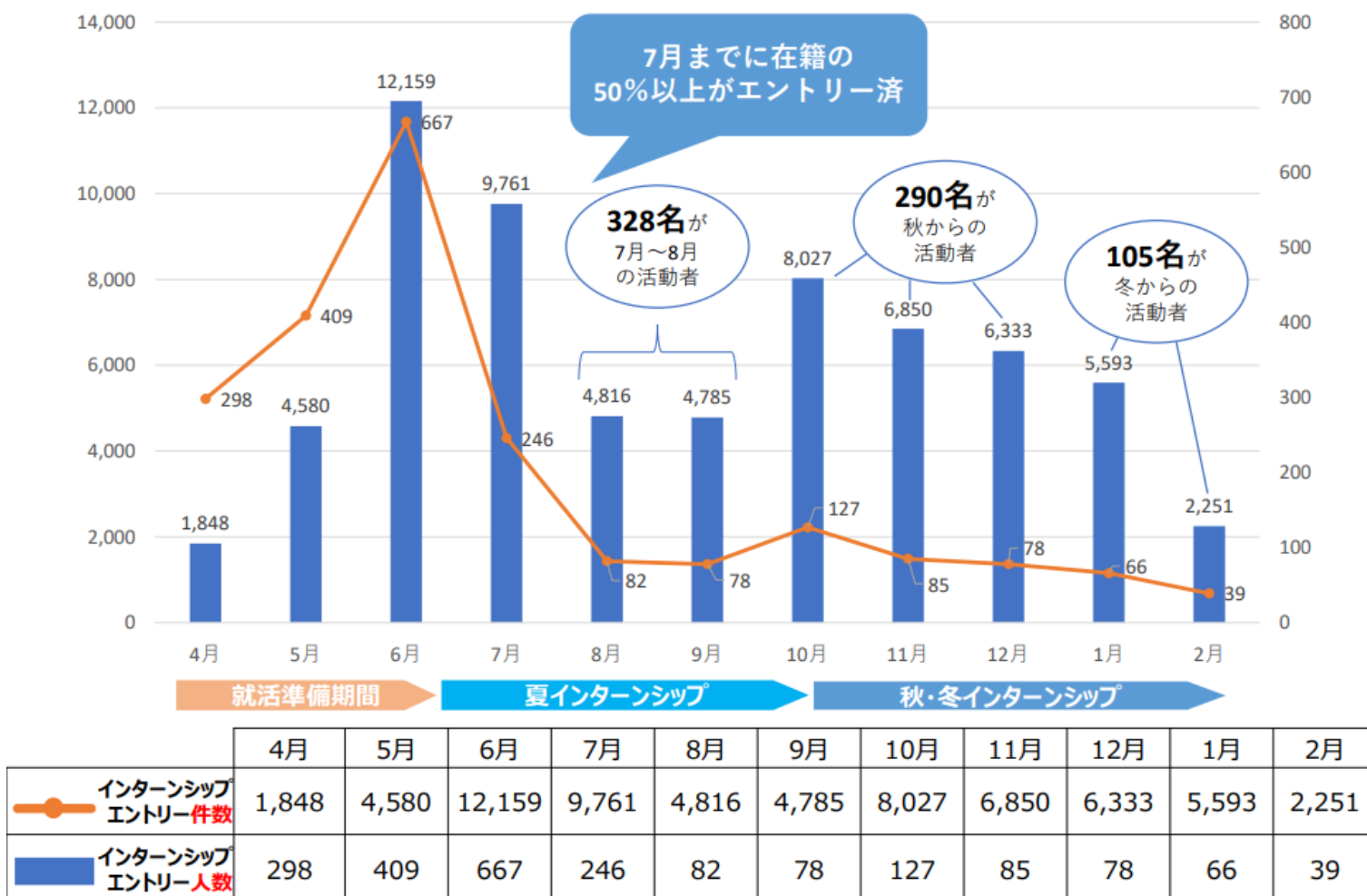


CHECK

なぜなら  
インターンシップの選考がスタートするから！

# 1. インターンシップについて

## 明治学院大学生のインターン参加率

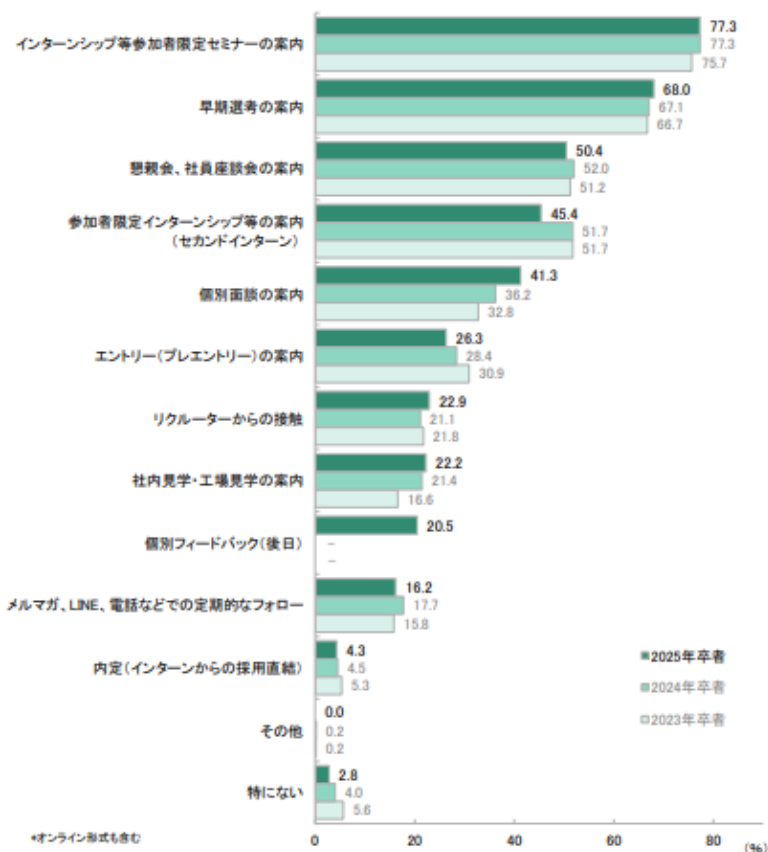


# 1. インターンシップについて

## ● インターン参加後の企業のアプローチ

### A. 学生への案内

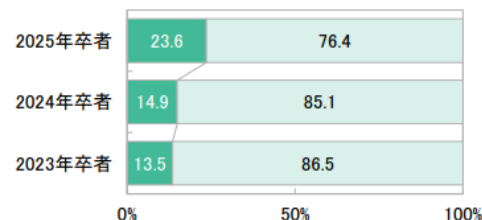
<インターンシップ等の参加後に企業から受けたアプローチ>



### B. 内定との相関関係

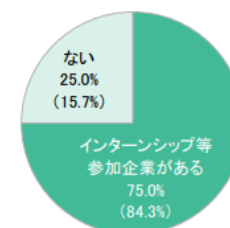
<1月1日現在の内定の有無>

■ 内定を得た □ 内定を得ていない



\*「内定」には、内々定を含む

<うち、インターンシップ等参加企業の有無>



※( )内は前年同期調査の数値

|                      | 全体    | 前年全体  | 文系男子  | 文系女子  | 理系男子  | 理系女子  |
|----------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 内定を得た                | 23.6% | 14.9% | 25.4% | 22.2% | 24.9% | 21.8% |
| 内定社数(平均)             | 1.4社  | 1.4社  | 1.3社  | 1.4社  | 1.4社  | 1.5社  |
| うち、インターンシップ等参加社数(平均) | 0.9社  | 1.1社  | 0.9社  | 1.0社  | 0.9社  | 1.1社  |



# 1.インターンシップについて

## ● インターンシップに参加するメリット

### ポイント1

**企業との接点**につながる！！

### ポイント2

入社後の**働くイメージ**を持てるようになる！  
企業や仕事の理解が**“深まる”**！

### ポイント3

**視野を広げる**チャンス！  
企業や仕事を**“知る”**機会となる！

### ポイント4

**志望理由**を考えるのに役立つ！

# 1. インターンシップについて

## ●【自分を知る】・【相手を知る】を深めよう！！

### 【自分を知る】

- ・ **自分で考え行動する経験**を増やす
- ・ 自分の特徴を理解し、生かす

### 【相手を知る】

- ・ どんな業界、企業があるかを知り、自分に合うか判断
- ・ **志望動機**を深める

### そのためには??

- ・ グループワークや仕事体験を行う際に、率先して**自分で考えて行動**してみる。
- ・ 興味のアンテナを敏感に立てておく。
- ・ **フィードバック**を有効活用する。

### 何を知る??

- ・ その企業の事業内容は？
- ・ その企業の**仕事内容**は？
- ・ その企業の**社風**は？
- ・ その企業の魅力に感じる部分は？

# 1.インターンシップ

- 1 インターンシップについて
- 2 インターンシップの選び方
- 3 インターンシップの流れと注意点
- 4 まとめ

## 2.インターンシップの選び方

● インターンシップを選ぶ段階では業種・職種を絞らなくてOK!!!

**ポイント1** 企業選びの軸や基準は、はじめから分かるとは限らない！

**ポイント2** イメージだけで絞ると、偏った知識になってしまうかも！！

**CHECK**

視野を広げる・興味の幅を広げておくことがオススメ！！

先入観は可能を不可能にする by大谷翔平

# 2.インターンシップの選び方

## ● 探し方はさまざま！！

ポイント1

興味のある業界・職種でしてみる

ポイント2

インターンシップ合同説明会に参加してみる

ポイント3

実習期間でしてみる

ポイント4

プログラム内容・選考フローでしてみる

ポイント5

【明学卒】インターンシップでしてみる

# 2.インターンシップの選び方

## ● インターンシップ体験記を読んでもみる



先輩たちが具体的な体験談を書ってくれた、  
**キャリアセンターでしか見れない宝物**です！

### 体験記1

社員の方々と働くことで、入社したら具体的にどのような仕事がしたいか、どのような社会人になりたいか、**先の目標を持つことができた。**

### 体験記2

自身の将来像を全く持っていなかったが、インターンを通してある程度自身の**やりたい事を発見することができた。**

# 2. インターンシップの選び方

## ● インターンシップに関するイメージ図

### 民間企業・団体

#### 【明学枠】インターンシップ

カリクル「あなたへのお知らせ」にて随時発表！

#### インターンシップ

就職情報サイトや企業、団体のHPから探す  
※大学と接点のあった企業からいただいたインターンシップ情報はキャリアセンター窓口で閲覧可能！

#### 応募

(学生⇒**キャリアセンター**⇒企業)  
※キャリアセンター窓口へ必要書類を提出する

#### 応募 (学生⇒企業・団体)

※大学を経由して応募する必要がある場合は  
先方締切日の**10日前**までに  
キャリアセンターへご相談ください。

### 行政機関（公務員）

- 公務員インターンシップに関する情報は、各行政機関・自治体（＝行政機関等）のHP等を各自で確認し、応募する
- 応募にあたって学内手続きが必要な場合は、学内締切日がありますので、ご注意ください。
  - ・ 郵送提出 ⇒ 先方締切日の**5営業日前締切**
  - ・ メール(WEB)提出 ⇒ 先方締切日の**3営業日前締切**

例) 応募書類提出期限（郵送）が 2024/6/20（木）の場合、  
→ 学内締切日は先方締切日の5営業日前になるので、  
2024年6/14（金）になります。

CHECK

詳しくはインターンシップガイドを確認♪

ちなみにキャリアセンターの取扱い方針として、以下のインターンシップは取り扱いません。

・ 自身の授業、定期試験期間と重なるもの/就労に報酬が発生するもの(交通費・昼食費を除く)/実習期間や内容など詳細が不明確なもの

# 1.インターンシップ

- 1 インターンシップについて
- 2 インターンシップの選び方
- 3 インターンシップの流れと注意点
- 4 まとめ



# 3. インターンシップの流れと注意点

## ● インターンシップ参加に当たって

STEP①

「進路希望調査票」の提出

STEP②

インターンシップへ応募・選考を受ける

STEP③

参加確定後、「インターンシップ保険」へ加入する

STEP④

「インターンシップ行事認定申請書」を提出する

CHECK

詳しくは、「インターンシップガイド」を確認しよう！！

# 3. インターンシップの流れと注意点

## ● インターンシップ保険に加入しよう！

◆ インターンシップへ参加が決まったら  
キャリアセンター経由で保険加入手続きを行います。

※オンラインのみであれば加入不要

※インターンシップ保険の保険期間：加入年度の1年間（加入日の翌日～3月31日）

ただし、参加するインターンシップ毎に行事認定申請書の提出が必要。

◆ 加入料 210円

※事前に「証紙」を購入のうえ、窓口へお越しくください。

※詳しくは必ず『インターンシップガイド』で確認のこと

CHECK

インターンシップ開始前日までに保険加入手続きを忘れずに！  
その後も参加するインターンシップ毎に行事認定申請書の提出をしよう！

# 3. インターンシップの流れと注意点

## 行事認定申請書

### ちなみに...

「行事認定申請書」は、  
保険加入済みの方に限り、  
メールでの受付も可とします。

- ・ 申請書 : キャリクル「リンク」
- ・ 送り先 (メールアドレス) :

[career@mguad.meijigakuin.ac.jp](mailto:career@mguad.meijigakuin.ac.jp)

※メール送信後、2営業日以内にキャリアセンターから  
返信がない場合は、再度ご連絡ください。

### インターンシップ 行事認定申請書

年 月 日

キャリアセンター長殿

年度インターンシップについて、下記の通り参加決定いたしましたので届出いたします。

|                                                                                                                                                 |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 学籍番号:                                                                                                                                           | フリガナ<br>氏名: |
| 携帯電話番号:                                                                                                                                         |             |
| メールアドレス:                                                                                                                                        |             |
| 政治学科の方は○で囲んでください<br>政治学科「インターンシップAまたはB」を履修 する / しない<br>★「履修する」と回答した方は、履修登録に本申請書のコピー（証紙貼付・承認印のあるもの）<br>が必要です。キャリアセンターにて申込時にコピーをもらい、教務課へ提出してください。 |             |
| 今年度すでにインターンシップ賠償保険に加入していますか？<br><input type="checkbox"/> 今年度すでに他のインターンシップで加入している <input type="checkbox"/> 今年度初めて加入                              |             |

|                                                                                                                                     |                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 実習先名称:                                                                                                                              | 承認印<br>キャリアセンターにて<br>押印します |
| 予定されている就業体験内容:                                                                                                                      |                            |
| 実習期間: (未定の場合、いつ期間確定の連絡をするか記入→連絡日 月 日)<br>年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )                                                                      |                            |
| 実習日数: 月 日 日間<br>実習方法を○で囲んでください:<br>対面形式 (直接企業へ行き実習を行う) / 対面形式・オンライン形式を併用 (自宅での実習もある場合)<br>※オンラインのみの場合、加入不要です。                       |                            |
| 主な実習場所 (住所):<br>都 道<br>府 県<br>インターンシップの種類を○で囲んでください:<br>学内応募 (キャリアセンターを通じて応募) / 公募 (自身で直接実習先へ応募)<br>その他の応募方法 ( )<br>今回のインターンシップの目的: |                            |

|                 |                        |                         |
|-----------------|------------------------|-------------------------|
| 学籍番号            | インターンシップ賠償保険加入申込書 経理課控 |                         |
| 氏名              | 証紙<br>200円分を貼ってください    | 証紙<br>100円分を貼ってください     |
| 学研災付帯賠償責任保険Bコース | 加入年度:                  | 年度/保険期間: 1年間/受付金額: 210円 |

|      |                                                                         |
|------|-------------------------------------------------------------------------|
| 学籍番号 | インターンシップ賠償保険料分担金領収書 学生控                                                 |
| 氏名   | ¥210円也<br>学研災付帯賠償責任保険Bコース分担金を領収いたしました。<br>加入年度: 年度/保険期間: 1年間/受付金額: 210円 |

# 1.インターンシップ

- 1 インターンシップについて
- 2 インターンシップの選び方
- 3 インターンシップの流れと注意点
- 4 まとめ

# 4.まとめ

## ● インターン参加で意識したいこと

### 参加前

- ◆ **早めにエントリー**しておこう（迷って機会を逃さない！）
- ◆ 自分なりに「**目標**」を立ててから参加しよう
- ◆ 事前にその**会社について調べて**おこう

### 参加中

- ◆ **自発的**に参加してみよう
- ◆ 聞いた話や気付きは、メモを取るようにしよう

### 参加後

- ◆ 必ず「**振り返り**」を行うようにしよう

# 4.まとめ

## 「インターンシップガイド」ワークシートを活用しよう！

### インターンシップ 目標設定シート

① インターンシップに参加する際の“目標”を書いてみよう！

【自分を知る】を深める

【相手を知る】を深める

② どうしてその目標を設定しようと思ったのか、理由を書いてみよう。

【自分を知る】を深める

【相手を知る】を深める

③ 目標に対して、どのような行動が必要そうか考えてみよう。(できそうなことでOK！)

【自分を知る】を深める

【相手を知る】を深める

④ 事前準備できそうなこと(参加前に取り組んでみようと思うこと)を書いてみよう。

【自分を知る】を深める

【相手を知る】を深める

### 社会人基礎力を使ってインターンシップの目標を立ててみよう！

採点例：◎-よくできた！ ○-まあまあできた △-頑張ったけど、どうかな・・・ ×-いまいち・・・

|   | 基礎力   | 具体的な目標<br>(何を・どのくらい・どうやって)                                           | 自己採点 | 振り返り                                                                         |
|---|-------|----------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------|
| 例 | 主体的行動 | 指示されたとおりに動くだけでなく、自分からやるべきことを見つけるように意識する。余裕ができたら自分から提案したり、仕事に工夫を加えたい。 | ○    | 与えられた仕事は自発的に取り組み、他にできることがないか、自分から進んで探した。ただ、苦手な仕事は他のメンバーに任せて逃げてしまったことがあり、反省点。 |
| 1 |       |                                                                      |      |                                                                              |

### インターンシップに行く前に会社と仕事について調べておこう！

|       |                                                                                                                                                                               |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 会社の魅力 | <p>その会社の何に魅力を感じましたか？<br/>(事業内容・経営者・理念・方針・戦略・商品・サービスなど)</p> <p>例1) 銀行は個人の生活に不可欠な「お金」を取り扱っていて、誰にとっても身近で大事な業界であるところが魅力！</p> <p>例2) 創立10年の新しい会社で勢いがあり、若手の意見をどんどん取り入れていく風土が魅力！</p> |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# 4.まとめ

## ● 前日までにチェック！！

- ◆スケジュールは必ず空けておく！
- ◆インターンシップ中は**社会人と同じ扱い**！遅刻・欠席厳禁！！
- ◆あらかじめ**企業の連絡先や担当者名を控えておく**。
- ◆**身だしなみは清潔に**！（実習先から指定がない限り、スーツで参加しましょう）
- ◆実習内容をSNSなどへ掲載することはNGです！
- ◆キャリアセンターの連絡先も分かるようにしておく。

# 本日のテーマ

- 1 インターンシップ
- 2 書類選考
- 3 筆記試験
- 4 面接選考
- 5 マイナビでのインターンシップの取扱い
- 6 マイナビでのインターンシップの探し方
- 7 まとめ



# 2.書類選考

## ● インターンシップの選考ってどんなことするの??

インターンシップの選考は、企業によって異なりますが、一般的には以下の流れで選考が進みます。

ES + 履歴書



SPI・WEBテスト



個人・集団面接など



**インターンシップの参加者決定!!!**

# 2.書類選考

|            | エントリーシート               | 履歴書                                                                     |
|------------|------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 形式         | 企業独自の形式<br>(原則採用時のみ使用) | フォーマル<br>(採用選考から退職まで保管)                                                 |
| 記入<br>スペース | 広い<br>(具体性が重要)         | 狭い<br>(簡潔さが重要)                                                          |
| 入手先        | 企業HP・説明会               | 大学生協<br><small>※PDFデータファイルの無料ダウンロード<br/>サービスは23年3月をもって終了いたしました。</small> |

**CHECK**

ESと履歴書で**設問内容が同じ**場合もあるため注意！！

# 2.書類選考

## ● 企業は学生の何が知りたいの??

学生視点で思いがちなのは・・・

何をしてきたか（学業・部活・サークル・アルバイト・趣味）  
特別な経験（素晴らしい結果や役職）をしてきたか



ではなくて



CHECK

企業が本当に知りたいことは・・・

学生の「人柄」「熱意」！

特別な経験自体は重視しない！

## 2.書類選考

### ●「人柄」って？

**自分の特徴（強み）や価値観**

⇒ 自分の強みや自分が大切にしていることなど

### ●「熱意」って？

**その企業への興味・志望度**

⇒ どれだけ企業研究ができているか

## 2.書類選考

● 企業は「人柄」「熱意」を知るために  
どんなことを聞いてくる？

CHECK

学生時代に力を入れたこと

自己PR

志望動機

など

## 2.書類選考

### ● 学生時代に力を入れたこと

- ①私はアルバイトでの接客に力を入れました。
- ②アルバイトを始めた頃は、焦ってばかりで丁寧な接客もできずお客様から何度もクレームを受けることがありました。
- ③そこから先輩方の意見を聞きながらお客様の気持ちになった対応をすることを大切にしました。
- ④その結果、お客様や店長からも接客を褒めていただくことができました。



- ①私は飲食店のアルバイトでの接客に力を入れました。
- ②アルバイトを始めた頃は、焦ってばかりで丁寧な接客もできずお客様から何度もクレームを受けることがありました。
- ③そこで私は、自身の課題を考え、二つのことに取り組みました。  
まず初めに焦って仕事をしないようにするには基本知識を覚える必要があると考え、マニュアルを再度読み込み、抜けていた点の復習を徹底的に行いました。  
二つ目に仕事には想定外の出来事にも臨機応変に対応できる力が必要であると考え、先輩方に接客中に意識していることや注意すべきことなどを確認し、自身の接客に生かしました。
- ④その結果、お客様の潜在的なニーズまで汲み取った接客をすることができるようになり、お客様や店長にも接客を評価していただけるようになりました。  
ここで身に着けた「課題解決力」を貴社の●●業務でも生かしていきたいと考えます。

# 2.書類選考

## ● 学生時代に力を入れたこと（添削前）

どのようなアルバイトなのか？読み手があなたのことをイメージしやすいように書けるとBEST！

※しかし、具体的にアルバイト名まで書く必要はない。

①私はアルバイトでの接客に力を入れました。

②アルバイトを始めた頃は、焦ってばかりで丁寧な接客もできずお客様から何度もクレームを受けることができました。

具体的にどんなことをしたのか？自分なりに工夫した取り組み等を具体的に書けるとよりGOOD！

③そこから先輩方の意見を聞きながらお客様の気持ちになった対応をすることを大切にしました。

この経験からどのような成果（学びでも可）があったのか？

またこの成果（学びでも可）が入社後、仕事で生かせるのか？

④その結果、お客様や店長からも接客を褒めていただくことができました。

## 2.書類選考

### ● 学生時代に力を入れたこと（添削後）

- ①私は飲食店のアルバイトでの接客に力を入れました。
- ②アルバイトを始めた頃は、焦ってばかりで丁寧な接客もできずお客様から何度もクレームを受けることができました。
- ③そこで私は、自身の課題を考え、二つのことに取り組みました。  
まず初めに焦って仕事をしないようにするには基本知識を覚える必要があると考え、マニュアルを再度読み込み、抜けていた点の復習を徹底的に行いました。  
二つ目に仕事には想定外の出来事にも臨機応変に対応できる力が必要であると考え、先輩方に接客中に意識していることや注意すべきことなどを確認し、自身の接客に生かしました。
- ④その結果、お客様の潜在的なニーズまで汲み取った接客をすることができるようになり、お客様や店長にも接客を評価していただけるようになりました。ここで身に着けた「課題解決力」を貴社の●●業務でも生かしていきたいと考えます。



# 2.書類選考

## ● ESを書くコツとポイント

### 書式

- ① 枠の**9割**以上（文字数制限があるならその9割）
- ② **ボールペン**で（二重線、修正液などの使用不可）
- ③ **丁寧**に書く（字が下手でも関係ない！）
- ④ 写真は**スーツ**で。**スマホはNG**（できれば写真館）

### 書き方

- ① まずは**箇条書き**でOK
- ② **思いついたことから**とにかく書いてみる
- ③ **結論ファースト**

**CHECK**

必ずコピーか写真に残しておきましょう

### 内容

- ① 誰が読んでも**わかりやすく**
- ② 「**人柄**」や「**熱意**」がよく伝わる文章
- ③ その企業が**求めている人物像**にマッチさせる

# 2.書類選考

自分の書いたESは、**誰かに見てもらいましょう！**  
ESの添削や相談は「キャリアセンターの相談」がオススメです。

※「相談予約」の利用には、「進路希望調査票」の提出が必要です

ポートヘボンからアクセスできます



PORT HEPBURN 明治学院大学ポータルサイト

① お知らせ / Information ■

学生お知らせ閲覧 ■

お知らせはありません。

続き ■

② エントリ / Entry ■

39 件のエントリがあります。

キャリア支援 / Career Support

- 採用情報検索(キャリアセンター※ID/PWDはmeiga)
- ① キャリクル
- 資格取得
- 公務員セミナー
- 教職キャリアアドバイザー予約システム



キャリアクル MG CAREER CLUE

進路希望調査票は未提出です!!!!!! →提出

あなたへのお知らせ

あなたは2026年3月卒業予定です

メニュー

新着イベント情報

イベント検索

② 相談予約

# 2.書類選考

## 東京しごとセンターに 相談しよう

学生  
未就職者  
歓迎

対象  
29歳  
以下

¥0  
ご利用  
無料



### 就活相談

個別カウンセリングではご利用者一人ひとりに担当の就職支援アドバイザーがつき、就活のステージやニーズに合わせた、きめ細かなサポートを提供します。内定獲得後も、入社前の心構えや就職後の不安など気軽に相談できます。



### 応募書類添削

履歴書やエントリーシートの添削を行います。添削だけでなく作成についてもカウンセリングしながらポイントをお伝えしていきます。アドバイザーと一緒に書類選考の通過を目指しましょう！



### 面接対策

自己PR、学チカ、志望動機を中心とした模擬面接を通じて、面接官役のアドバイザーから丁寧なフィードバックを受けることができます。面接時のマナーといった疑問についてもアドバイスいたします。

## 東京しごとセンターヤングコーナー

〒102-0072 東京都千代田区飯田橋3-10-3

■お問合せ・相談のお申込み

☎ 03-5211-6351

■受付時間

平日 9:00～20:00  
土曜日 9:00～17:00 ※日・祝休み

■WEBサイト



オンラインでのご相談  
は、WEB サイトからお  
申込みいただけます。

■アクセス



公益財団法人  
**東京しごと財団**  
Tokyo Foundation for Employment Services

飯田橋駅 徒歩 7分  
水道橋駅 徒歩 5分  
九段下駅 徒歩 8分

※当事業は、公益財団法人東京しごと財団がパーソルテンプスタッフ株式会社に運営を委託しています。

## ヤングコーナー利用案内

# 2.書類選考



## 講座のお知らせ

※すべてキャリアクル「イベント検索」より申込受付

### ■自己PR講座

6/7（金） 15：15～16：45 @オンライン

講師：リクルート

### ■志望動機講座

6/13（木） 15：15～16：45 @オンライン

講師：マイナビ

# 本日のテーマ

- 1 インターンシップ
- 2 書類選考
- 3 筆記試験
- 4 面接選考
- 5 マイナビでのインターンシップの取扱い
- 6 マイナビでのインターンシップの探し方
- 7 まとめ

# 3. 筆記試験

## ● 適性検査とは

学生の「教養力」・「性格」を問うテストのことであり、受験結果から学生の能力と会社への適性を図ります。

### 能力検査（教養力）

言語



非言語



※英語能力検査、構造的把握能力検査などもあるため注意

### 性格検査（性格）



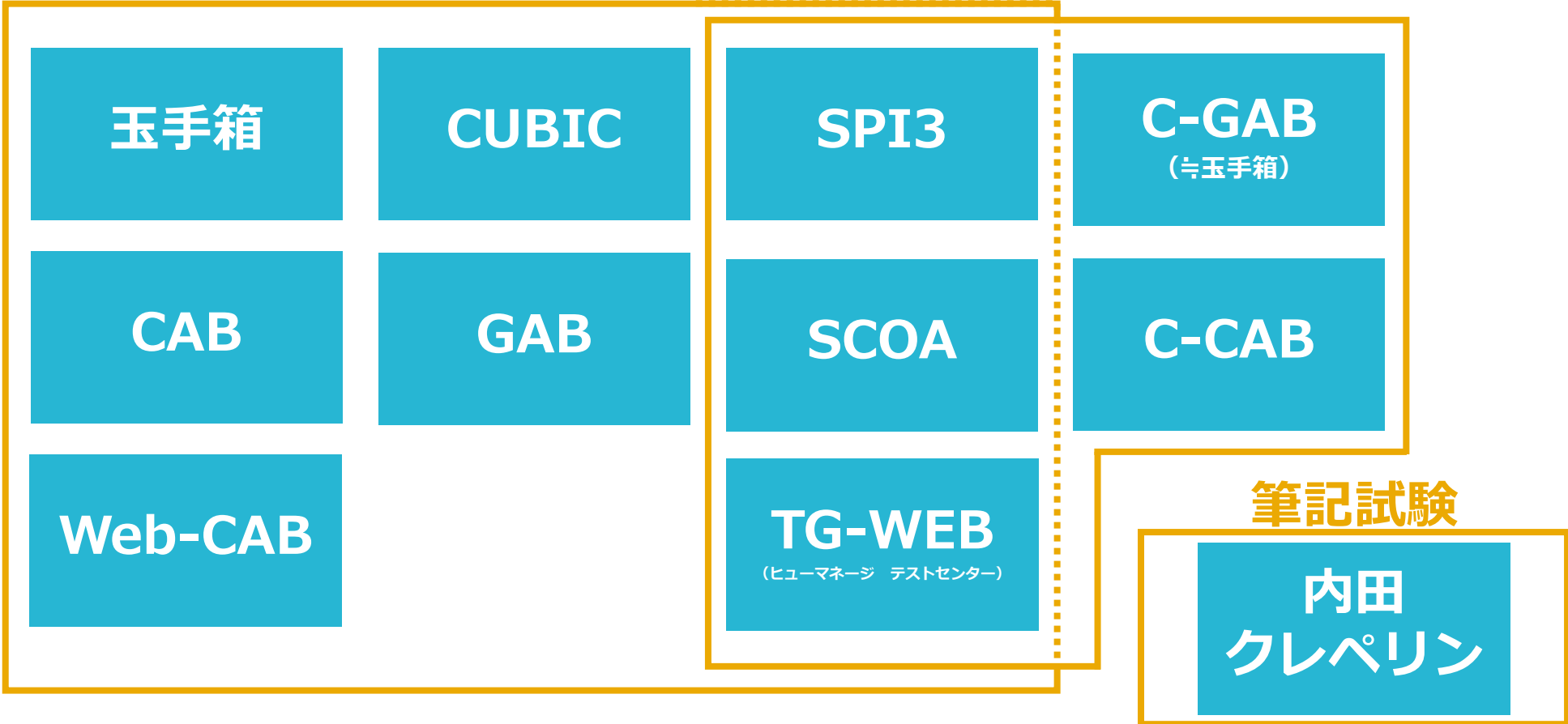
# 3. 筆記試験

## ● 適性検査の種類

※下記は一例です。すべてを記載しているわけではありません。

### WEBテスト

### テストセンター



# 本日のテーマ

- 1 インターンシップ
- 2 書類選考（エントリーシート・履歴書）
- 3 筆記試験
- 4 面接選考
- 5 マイナビでのインターンシップの取扱い
- 6 マイナビでのインターンシップの探し方
- 7 まとめ



# 4.面接選考

## ●面接って？

企業に選んでもらう場ではなく、

企業と学生が相性を確認する**お見合いの場**

## ●面接でよく用いられる形式

- ・ 個人面接
- ・ 集団面接
- ・ グループディスカッション
- ・ ロールプレイング
- ・ 動画選考

# 4.面接選考

## ● 個人面接：時間をかけて人物を掘り下げていく形式

### ■ 掘り下げの例

学生時代頑張ったことは？/どうして取り組んだの？  
 どんな役割だった？/いちばん苦労したことは？  
 どんな工夫をした？/どんな成果があった？  
 どのように成長した？



CHECK

1. 一度にすべて話そうと欲張らない  
 (自己PRは1分以内を目安に)
2. 面接官との「会話」を意識  
 (質問をよく聞いて結論から話す)

# 4.面接選考

## ● 集団面接：全体的な人物像を短い時間で把握する形式

### ■ 質問の例

学生時代頑張ったこと/自己PR/志望動機  
長所と短所 など

質問は比較的「想定内」なものが多いです



- CHECK**
1. 要点を分かりやすくコンパクトに  
(自己PRは1分以内を目安に)
  2. 話している時&聞いている時の  
態度も大事！

# 4.面接選考

## ● WEB面接/動画選考ならではのポイント

CHECK

- ・あらかじめシステムに慣れておく
- ・通信環境を整えておく
- ・画面への映り方（高さ・明るさ・背景）
- ・身だしなみに注意
- ・目線・表情（目線はカメラに。明るい笑顔で！）
- ・いつもよりもゆっくり話す（伝わるように）
- ・メモをそのまま読まないようにする



※動画選考については、詳しく解説した動画がキャリアクル「あなたへのお知らせ」で配信中です。  
タイトル：★学部3年生・院1年生必見！★『動画選考対策講座』配信のお知らせ

# 4.面接選考

## ● 注意

- ①終わった後のひとこと
- ②知らないことを聞かれた時

～最後は「ご縁」です～

# 4.面接選考

## ● GD（グループディスカッション）とは

4～8人程度のグループに分かれ、学生同士でディスカッションを行う選考。ディスカッションを行う際は、役割を決めて行う。  
役割の例：司会、書記、タイムキーパー、発表者

### 企業はココを見ている

あなたが企業という大きな組織の中で活躍できるかどうか？



GDでは、「**個人の力**」と「**チーム力**」の2面で評価されていることを意識しよう！

**アドバイス** 全員落ちる、全員受かることもある。  
全員で通過する気持ちでGDに臨もう！！

# 4.面接選考

## ● グループディスカッションテーマ例

優秀な人材とは？

仕事においてスピードと質どちらが大事？

日本の少子化を改善するには？

港区内のマンホールの数は？



**CHECK**

企業によって、GDのパターンは様々  
**場数を踏んでとにかく慣れよう！**

# 4.面接選考

## ● GD突破に向けた6つの心得

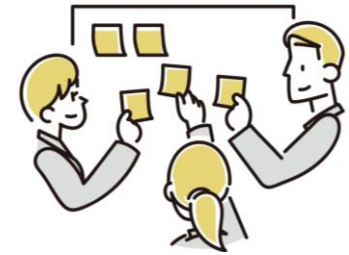
相手の名前をメモする



目を見て、相槌を打つ



否定せず、共創する



時間配分を考える



テーマを再確認する



定義づけをする



**これはNG！** ▶ 相手の意見を否定する、自分の意見を押し付ける。



# 4.面接選考

## 講座のお知らせ

### ■グループディスカッション体験会

6/7（金）12：40～13：20 @白金対面

講師：キャリアセンター職員

申込期間：5/17（金） ～ 5/31（金）

カリクル「イベント検索」より受付

# 4.面接選考

## マナーについて

### ⑤ 身だしなみ編 ～とにかく清潔感～

身だしなみにも正解はありません。何よりも大切なのは清潔感があって、きちんとして見えることです。オシャレよりも、さわやかな身なりを心がけましょう。

#### 身だしなみ例①

##### ○ヘアスタイル

茶髪、ロング NG。  
寝グセにも注意！

##### ○顔

髭はきちんと剃ること。  
まゆげは細くしすぎない。

##### ○ベルト

革製の黒が無難。ベルトと靴の  
色を合わせるのが基本。

##### ○カバン

A4 サイズが入り、黒やグレーの  
地味なものがオススメ。床に  
置いても倒れないマチのある  
ものを選びましょう。

##### ○アクセサリは控えましょう

※イメージ図はあくまで一例です。

##### ○ネクタイ

派手すぎずスーツに合うもの  
を選びましょう。

##### ○スーツ・シャツ

スーツはシングル、色は黒、紺、  
グレーが基本。顔うつりの良い  
ものを選びましょう。シャツは  
白が一般的。ズボンプレスを忘れ  
ずに！  
シャツは首まわりのサイズ、袖  
の長さにも気をつけよう。体の  
サイズに合ったものを選ぶよう  
購入店で相談を。2 つボタン、  
3 つボタンともに一番下のボタン  
ははずします。

##### ○靴・靴下

靴は黒の革靴が無難。靴下は  
黒や紺が目立たない色で。白や  
足首までの長さのものは NG！

#### 身だしなみ例②

※イメージ図はあくまで一例です。  
※パンツスーツでも OK。

##### ○ヘアスタイル

茶髪 NG。基本的にカラーはしな  
いこと。お辞儀したときに髪が  
落ちないようにまとめて。前髪は  
顔が目にかからないようヘアピ  
ンで留めましょう。顔が前髪で  
隠れると暗い印象になりがち。  
ヘアピンは、なるべく表面に見  
えないよう工夫しましょう。

##### ○メイク

ナチュラルメイクで健康的に見  
えるように。つけまつげやラメ  
は避けましょう。ノーメイクは  
NG。

##### ○スーツ・ブラウス

スーツは黒、紺、グレーが基本。  
シャツは白が一般的。顔うつり  
の良いものを選びましょう。デ  
ザイン性が高すぎるものは避け  
ること。  
スカートの場合、丈はひざが隠  
れる程度。座った時にスカート  
が上がりすぎないように注意。

##### ○ネイル

基本は無しだが、するなら透明  
か透明感のある薄いピンクの  
ものを。

##### ○カバン

A4 サイズが入り、黒やグレー  
の地味なものがオススメ。床に  
置いても倒れないマチのある  
ものを選びましょう。

##### ○靴・ストッキング

黒のパンプスが基本。カカトが  
3～5cm 程度の歩きやすい靴で。  
ストッキングは肌に近い色を。  
伝線に備えて予備を持つと安心。

##### ○アクセサリは控えましょう

# 4.面接選考

詳しくは、STEPs2023を確認してください。※6/1(土)からSTEPs2024に更新される予定  
STEPs2023はキャリアリンク→リンク→STEPs2023 明学生のための就職ガイドより閲覧可能。

## STEP 10 就職活動マナー

就職活動中はまだ学生の立場ですが、常識的なマナーを守ることができているか(または守ろうとしているか)は企業もしっかり見えています。“社会人として必要”なマナーを身に付けることが大切ですが、マナーの心得“相手の思いやる気持ち”が最も大切です。

### ① 電話編 ～電話のかけ方一つで相手の感じる印象は変わってしまいます～

#### (1) 必ず自分の名前を名乗ること！

一般的な問合せなどの場合、名乗るのを省いてはいませんか？必ず名乗りましょう。

#### 例)

「お忙しいところ失礼いたします。わたくし、明治学院大学○○学部○○学科明学太郎(姓名)と申します。」  
「ただいまお時間よろしいでしょうか。」  
「(用件の内容)」 「(確認の復唱)」 「ありがとうございました。」  
(相手が電話を切ってからこちらが切る)

#### (2) 話す内容を整理してメモしてから電話すること！

いざ電話するとなると、緊張して必要な要件を伝えたり聞いたりするのを忘れてしまうことがあります。事前の準備が大切です。

#### (3) いつでも書くものを準備！

説明会や選考の日時通知や確認などのために企業から電話がかかってくることが今後増えていきます。その際、メモできるものを常に携帯しておくことが大切です。うっかり大切な書類に書き込みしてしまえば大変です。

#### (4) 携帯電話は非通知電話着信拒否の解除を！

企業からは、番号非通知で電話がかかってくることがあります。これは学生への連絡を人事ではなく、外部の別会社に委託している場合があるからです。就職活動中は非通知電話拒否の解除をしてください。

#### (5) 携帯電話の留守番電話機能を設定すること！

意外に見落としがちなのがこの留守番電話機能。必ず設定してください。企業のなかには何回か連絡しても通じない場合はもう連絡してくれないこともあります。なお、留守番電話のメッセージを確認したら、折り返すようにしましょう。

#### (6) 電話に出るときも名乗ること！

携帯電話に出るときも「はい、○○(自分の名字)です。」と名乗るのがマナーです。

### ③ Eメール編

- (1) 件名は具体的に。
- (2) 要点を簡潔に。  
(メールでは「拝啓-敬具」や時候の挨拶は必要なし)
- (3) 送信前に必ず宛先、文面など見直しをすること！  
(件名も忘れずに)
- (4) 資料を添付する際、特に指示がない場合でも何の資料かわかるようにファイル名を付けて送ること。

件名：会社説明会参加の申込 (明治学院大学・明学太郎)

株式会社○○○  
人事部 課長 御中

明治学院大学○○学部○○学科の明学太郎と申します。  
この度は貴社の就職会に参加させていただきたくご連絡いたしました。  
参加希望日、以下の通りです。  
第1希望 ○月○日(月)  
第2希望 ○月○日(木)  
どうもよろしくお願いたします。

明治学院大学 ○○学部 ○○学科  
明学 太郎  
Eメール：taro@xxx.ac.jp  
住所：〒100-0000 東京都千代田区1-2-37  
電話：03-1234-5678 携帯番号：090-9876-5432

### ④ 書類送付編

企業にエントリーシートや履歴書を郵送する時の基本をおさえましょう。  
まずはビジネスマナーとして何か送るときは添え状を合わせて送ること。  
また、ハガキ・封筒の書き方も大人としてのマナーです。

株式会社 ○○○商事  
人事部 ○○○課  
課長 御中 様

明治学院大学  
○○学部○○学科  
明学 太郎

応募書類送付について

拝啓 時宜ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。  
さて、この度、貴社の採用試験に応募させて頂きたく、  
下記の書類を送付いたします。何卒よろしくお願い申し上げます。

敬具

記  
1. 履歴書 1通  
2. 学歴証明書 1通  
3. 成績証明書 1通  
4. 卒業見込証明書 1通 以上4点

(添え状)  
明学 太郎  
住所：〒100-0000 東京都千代田区1-2-37  
電話：03-1234-5678  
携帯：090-9876-5432  
Eメール：taro@xxx.ac.jp

添え状

〒100-0000 東京都千代田区1-2-37  
明治学院大学  
○○学部○○学科  
明学 太郎

ハガキ

明治学院大学  
○○学部○○学科  
明学 太郎

封筒

# 本日のテーマ

- 1 インターンシップ
- 2 書類選考
- 3 筆記試験
- 4 面接選考
- 5 マイナビでのインターンシップの取扱い
- 6 マイナビでのインターンシップの探し方
- 7 まとめ

# 本日のテーマ

- 1 インターンシップ
- 2 書類選考
- 3 筆記試験
- 4 面接選考
- 5 マイナビでのインターンシップの取扱い
- 6 マイナビでのインターンシップの探し方
- 7 まとめ

# 7.まとめ

## ポイント1

夏休みは、**自己成長につながる経験**を増やそう！

## ポイント2

インターンシップでは  
「**目標**」と「**振り返り**」を意識しよう！

## ポイント3

インターンシップは、「**参加目的**」を  
捉えて参加してみよう！

## ポイント4

必ず「**進路希望調査票**」を提出！  
「**インターンシップ保険**」へ加入も忘れずに！

# 7.まとめ（講座紹介）

● 夏インターンシップ参加前に知っておきたい！  
明学生のための業界・企業研究フェア

**5/29(水)** 対面開催

かしこまりっ



-おすすめポイント-

- ☆ 業界を代表する企業が参加！
- ☆ 夏前に人事担当者と対面で接点を持てる！
- ☆ インターンシップを開催する企業はその情報もゲット可能！
- ☆ 明学生だけの説明会！私服OKで気軽に参加できる！

| 時間割/開催場所    | 3101教室<br>(3号館地下1階) | 3102教室<br>(3号館地下1階) |
|-------------|---------------------|---------------------|
| 10:30~11:00 | みずほフィナンシャルグループ      | 日本食研ホールディングス        |
| 11:15~11:45 | シャープマーケティングジャパン     | Sky                 |
| 13:00~13:30 | 東京ドーム               | 東京海上日動火災保険          |
| 13:45~14:15 | コナミグループ             | 大成建設                |
| 14:30~15:00 | 東レグループ              | 博報堂プロダクツ            |

予約はこちら→



# 7.まとめ（講座紹介）



## ● 夏インターンシップ参加前に知っておきたい！ 明学生のための業界・企業研究フェア

第1部

●製造 ●小売 ●サービス ●金融

●タカラスタンダード

●山崎製パン

●トヨタモビリティ東京

●青山商事グループ

●松屋

●野村不動産パートナーズ

●パソナグループ

●建設物価調査会

●あいおいニッセイ同和損害保険

●横河レンタ・リース

第2部

●建設 ●広告関連 ●IT ●不動産

●三井不動産リアルティ

●スターツコーポレーション

●東京商工リサーチ

●読売広告社

●日本経済社

●SOMPOシステムズ

●OKI（沖電気工業）

●TBSアクト

●鹿島道路

●HAMAYAホールディングス

6/5

(水)

| 第1部         | ●卸売 ●製造                                                                                                                                                                                                                             | 第2部 | ●生活サービス ●運輸 ●金融                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6/12<br>(水) | <ul style="list-style-type: none"> <li>● NX商事</li> <li>● 岡谷鋼機</li> <li>● 豊通ケミプラス</li> <li>● 双日食料</li> <li>● 兼松エレクトロニクス</li> <li>● ダイワボウ情報システム</li> <li>● 三菱電機住環境システムズ</li> <li>● 共和</li> <li>● キングジム</li> <li>● アイリスオーヤマ</li> </ul> |     | <ul style="list-style-type: none"> <li>● テイクアンドグヴ・ニーズ</li> <li>● TAKAMI BRIDAL (高見)</li> <li>● 日比谷花壇</li> <li>● 東京テアトル</li> <li>● 近畿日本ツーリスト</li> <li>● 日本生活協同組合連合会</li> <li>● 伊藤忠ロジスティクス</li> <li>● ジェイエア</li> <li>● かんぽ生命保険</li> <li>● 日本銀行</li> </ul> |

第1部

●法律 ●金融 ●IT ●広告関連

第2部

●製造 ●サービス ○宿泊 ●運輸

6/19  
(水)

●西村あさひ法律事務所・外国法共同事業

●ベリベスト法律事務所

●ユーシーカード

●りそなグループ

●D2C

●TISソリューションリンク

●第一法規

●Sansan

●クリーク・アンド・リバー社

●帝国データバンク

●ファミリア

●トゥモローランド

●住友商事マシネックス

●JALスカイ

●JALナビア

●東京地下鉄

○東京ドームホテル

○リゾートトラスト

●三菱電機ビルソリューションズ

●ベネフィット・ワン

### -おすすめポイント-

- ☆ オンラインで気軽に参加可能！
- ☆ 合説形式だから気になる企業だけをピックアップして話が聞ける！
- ☆ 明学生を採用したい！と思う企業や実際に採用実績がある企業ばかりが参加！
- ☆ 業界毎に企業が集結するので企業比較や業界研究ができる！

予約はこちら→





# 7.まとめ（講座紹介）

**大学3年生・院1年生対象**

## 【自己分析講座】

～「ドラゴン桜」や「宇宙兄弟」でも活用された適性検査で自分を知らう～

他の自己分析講座を受講された方もお時間あれば、参加してみてください。違う気づきがあるかも！

●開催日時・場所

①、②からお選びください。

①5月22日(水) 13:30～15:00 @白金教室

②5月23日(木) 13:30～15:00 @白金教室

●講座概要

漫画「宇宙兄弟」や「ドラゴン桜」でも活用された適性検査をベースに、自己分析を解説します。自分の個性や自分が理想としている働き方（価値観）を知り、就職活動に生かしましょう♪

就職活動をこれから始めようかな～っていう方も

エントリーシートを書き始めたけど…自信がないという方も、まずこの講座に参加してみてください！

●申込方法

キャリアクル「イベント検索」or 右記 QR コード →

★申込フォーム★

申込期限：5月19日(日)23:59 ～申込受付中！～

講師：キャリアソリューションスト 本田 勝裕氏（通称 ポンタ）

### ポンタ再び明学へ！！！！

今年1月に横浜で開催した「ゼロからの就活準備ガイダンス」を担当した大人気講師が再び明学へお越しになります。

本田先生は、長年キャリアセンターの講座を担当して下さっており、鋭い切り口ながらとてもフランクで楽しい講義を行ってくださいます。

明治学院大学キャリアセンター

# 7.まとめ（講座紹介）



## 講座のお知らせ

※すべてキャリアクル「イベント検索」より申込受付

### ■自己PR講座

6/7（金） 15：15～16：45 @オンライン

講師：リクルート

### ■志望動機講座

6/13（木） 15：15～16：45 @オンライン

講師：マイナビ

# 7.まとめ（講座紹介）

## 講座のお知らせ

### ■グループディスカッション体験会

6/7（金）12：40～13：20 @白金対面

講師：キャリアセンター職員

申込期間：5/16（木）～ 5/31（金）

カリキュル「イベント検索」より受付

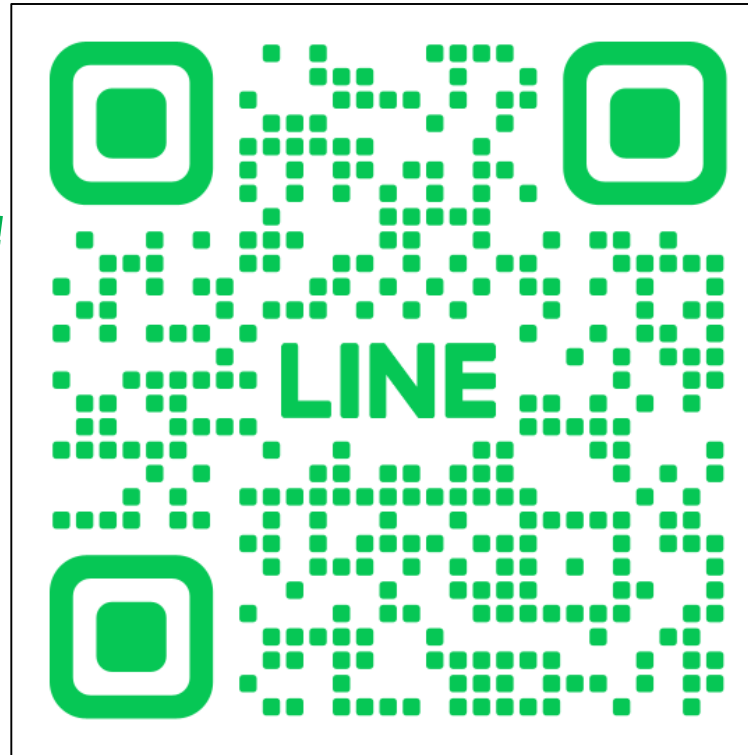
# 7.まとめ（講座紹介）

## 26卒限定！明学キャリアセンター公式LINE誕生

キャリアセンターの  
イベントカレンダーや  
オススメの講座がすぐ見える！

イベント情報など  
キャリアに関する情報が  
LINEで簡単にゲットできる！

就職活動は情報戦！！  
見逃さないためにも  
登録必須！！



友達登録を  
おねがいします



**ご視聴いただきありがとうございました！**  
**二次元コードを読み取り、アンケートへご協力願います。**

