（2026共通-様式1）

□　事務局訂正・補記あり

【事務局決裁欄】

課長	主任	係

○○受託費　　使用申請書

提出日	2026　年 ● 月 ● 日

所　属	文学部	職　名	教授	氏　名	明学　太郎

支払先（※）	
	□　研究者本人（立替払い）
	☑　業者払い（請求書払い）
	□　謝礼金（「振込依頼書」記載の口座へ振り込み）

※ひとつだけ選択してください。支払先ごとに申請書を分けて作成してください。
例：立替払い＋業者Ａへの請求書払い＋業者Ｂへの請求書払いを同時に申請する場合、合計３部作成が必要

	支出内訳（購入先、物品名、購入点数等）	証憑のWeb提出状況		金額	事務局使用欄 課税・非課税		科目	予算番号
1	○○書店　書籍10点「××論」他	領収書	請求書	28,800　円	課		研	
		見積書	発注書		非		図	
		その他	無				備	
2	明治学院生協 ファイル10点、ボールペン2点	領収書	請求書	756　円	課		研	
		見積書	発注書		非		図	
		その他	無				備	
3	△△電機　ＵＳＢメモリ1点	領収書	請求書	1,296　円	課		研	
		見積書	発注書		非		図	
		その他	無				備	
4		領収書	請求書	円	課		研	
		見積書	発注書		非		図	
		その他	無				備	
5		領収書	請求書	円	課		研	
		見積書	発注書		非		図	
		その他	無				備	
		合　計		30,852　円				

事務局使用欄					
合計			円		
教)図書・消耗品・教研出張・【　】		教)図書・消耗品・教研出張・【　】		教)【　】	
10%	円	10%	円	10%	円
経過　10%（t8）	円	経過　10%（t8）	円	経過　10%（t8）	円
経過　8%（R8）	円	経過　8%（R8）	円	経過　8%（R8）	円
経過軽減（r8）	円	経過軽減（r8）	円	経過軽減（r8）	円
ATM	円	ATM	円	ATM	円
出張	円	出張	円	出張	円
郵便	円	郵便	円	郵便	円
入場	円	入場	円	入場	円
非課税	円	非課税	円	非課税	円

※ 経過10%(t8)、経過軽減(r8) …インボイス非対応

※ ATM、出張、郵便、入場　…特例10%（摘要欄に【○○特例】入力）