

研究費の運営・管理に関する職務分掌表

2024/08

職 名	研究費の受入	物 品 費						旅 費					謝 金				その他	
		備 品			消耗品(含む用品)			国内旅費		海外旅費		学外へ出張依頼	アルバイト		一般謝金		修繕	
		発注	検収	支払	発注	検収	支払	出張願	支払	出張願	支払		契約	支払	依頼	支払	依頼	支払
理事長	☆												☆					
学長 (最高管理責任者)	☆									☆		☆						
研究担当副学長 (統括管理責任者)	☆																	
学部長等 (コンプライアンス推進責任者)	☆							☆		☆								
経理部長	☆			☆			☆		☆		☆			☆		☆		☆
人事部長								☆		☆			☆					
管財部長		☆	☆		☆	☆											☆	
総務部長	☆	☆		☆	☆		☆		☆		☆			☆		☆		☆
研究支援課長	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆		☆		☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆	☆
主体的に経費使用を行う研究者	○	○			○			○	○	○	○	○	○		○	○	○	○

☆・・・決裁 ○・・・依頼・申請