

(様式:A-002)

MAINインターネットサービス利用申請書 [追加/変更/削除]

明治学院大学情報ネットワーク(MAIN)のインターネットサービスを受けるために、以下の申請をいたします。利用にあたっては、明治学院大学情報ネットワーク規程を遵守いたします。

1. 該当する項目に 印 または、必要事項を記入してください。

申請年月日	2023 年 4 月 1 日
所属 (学部・学科・研究所等)	国際学部国際学科
フリガナ	メイガク ハナコ
申請者氏名	明学 花子  または サイン
責任者	※責任者(所属長等)の署名、捺印が必要 国際 太郎 
申請者本人又は 利用アカウントの 属性	【個人】 <input type="checkbox"/> 専任教員(教授/准教授/専任講師/助教) <input type="checkbox"/> 名誉教授 <input type="checkbox"/> 非常勤講師 <input type="checkbox"/> 特命教授/客員教授/契約教師/招聘教授 <input type="checkbox"/> 助手/副手/研実助手/特別契約助手 <input type="checkbox"/> 主任教学補佐/教学補佐 <input type="checkbox"/> 客員研究員/研究調査員/招聘研究員 <input checked="" type="checkbox"/> T.A./特別T.A. <input type="checkbox"/> カウンセラー/アシスタントカウンセラー/ソーシャルワーカー/コーディネーター <input type="checkbox"/> 派遣/委託/特別嘱託 <input type="checkbox"/> アルバイト <input type="checkbox"/> 研究員 【組織】 <input type="checkbox"/> 学部学科共同研究室 <input type="checkbox"/> 研究所/付属研究所 <input type="checkbox"/> プロジェクト <input type="checkbox"/> 学内学会 <input type="checkbox"/> 大学事務局 【その他】 <input type="checkbox"/> ()
フリガナ	
アカウント表示名	※申請者氏名と異なる場合のみ記入
連絡先	TEL [03-5421-5471] <input type="checkbox"/> 内線 <input checked="" type="checkbox"/> 自宅等 E-Mail [meigaku.hanako @ test.com]

【裏へ続く】

【表から続き】

2. 該当する項目に ✓ 印 または、必要事項を記入してください。

申請理由	2023年4月1日付で、任用が特別TAから教学補佐に変更となったため。		
対象ユーザ名	meigakuh		
【追加】	<input type="checkbox"/> Microsoft365(MGメール) <input type="checkbox"/> 教職員名簿に記載しない(専任教員・教学補佐の場合) <input type="checkbox"/> 多要素認証を有効化する		
	<input type="checkbox"/> LMS(manaba) ※MGメールの取得が必須となるため、「Microsoft365(MGメール)」にもチェック下さい。		
	<input type="checkbox"/> ポータルサイト(PORTHEPBURN)		
	<input type="checkbox"/> 動画収録・配信システム(Panopto)		
	<input type="checkbox"/> ホームページ開設(学内Webサーバ) <input type="checkbox"/> CGI機能 <input type="checkbox"/> SSI機能		
	<input type="checkbox"/> 図書館契約データベースの学外利用(EZproxy)		
【変更】	<input type="checkbox"/> ホームページディレクトリ容量変更 →容量増設サイズ []MB		
	<input type="checkbox"/> プライベートフォルダ容量変更 →容量増設サイズ []MB		
	<input checked="" type="checkbox"/> 属性変更(身分変更) 変更後:[教学補佐]		
【削除】	※利用停止のご依頼があったシステム内のデータ等は全て削除されます。バックアップは各自行なってください。		
	<input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> LMS <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> ポータルサイト <input type="checkbox"/> アカウント ※付随する全てのサービスの利用を停止し、全てのデータが削除されます。		
削除希望日	<input type="checkbox"/> 即時削除 <input type="checkbox"/> 指定日削除 [年 月 日]		
利用中の教務WebID	※シラバス執筆など、教務Webへログインする際に利用しているIDを記載下さい。		

「明治学院大学情報ネットワーク規程」および「明治学院大学情報ネットワーク研究・教育利用細則」に則り、MAIN利用対象者でなくなった場合は、本アカウントおよびサービスの利用を停止いたします。
 MAINアカウント取得後は、教務WebへのログインもMAINアカウントに統一されます。
 既にMAINアカウントで教務Webにログインしている場合は、既存・新規いずれかでのログインになります。ご希望をお知らせください。
 学外環境からMicrosoft 365を利用する際は、多要素認証(Azure AD Multi-Authentication Factor)の有効化を強く推奨いたします。
 利用・設定などの詳細情報は、情報センターオンラインガイドをご参照ください。

情報センター処理欄

※属性が「専任」「研究所等」の場合は**研究利用**、「非常勤」の場合は**授業利用**

<input type="checkbox"/> 研究	<input type="checkbox"/> 授業	<input type="checkbox"/> 事務	<input type="checkbox"/> EZproxy	ユーザ名	
UID:		GID:		ホームディレクトリ	/export/home/
メールアドレス	(研究利用)		@ .meijigakuin.ac.jp		
	(授業利用)		@ ed.meijigakuin.ac.jp		
	(大学事務局)		@ mail.meijigakuin.ac.jp		
	(EZproxyのみ)		@ meijigakuin.ac.jp		
M365	<input type="checkbox"/> FAC <input type="checkbox"/> STU <input type="checkbox"/> STU-NonApp <input type="checkbox"/> STU-NonApp-NonEdu <input type="checkbox"/> EXO <input type="checkbox"/> AllowGroupCriation <input type="checkbox"/> Bookings <input type="checkbox"/> NonLic_onlyID <input type="checkbox"/> MFA_applicant-faculty			統一コード	
容量変更	Web:[]MB→[]MB	プライベートフォルダ:[]MB→[]MB			

	受付者	課員	主任	課長	次長	センター長
決裁日印						

	アカウント延長	アカウント停止	ポータルサイト	M365-Lic	M365-MFA	SecureMX	LMS(連携・手動)
処理日印							
	Panooto	教務課連携	ホームディレクトリ	public_html/cgi-bin	conf設定	容量変更	完了通知
処理日印							