|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請日 |  | 年 |  | 月 |  | 日 |

明治学院大学

学長　殿

**白金校舎 臨時車両入構願（教員用）**

下記の事由により、公共交通機関での通勤が困難であるため、車両での入構を申請いたします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １． 申請者 | 氏　　名 |  |
| 所　　属※該当する区分に〇をつけ、学部・学科名（非常勤は講義科目）を記入 | 専任　・　非常勤 |
|  |
| 連絡先（電話番号） | 　　　　　－　　　　　　－ |
| ２．　運転者※申請者と異なる際は記載 | 氏名 |  |
| ３．車両入構日 | 年　　　　　　月　　　　　　　　日　（　　　） |
| ４．構内駐車時間 | 　　　　　　時　　　　　　分　～　　　　　　時　　　　　　　分 |

|  |
| --- |
| ５.　申請事由（該当する申請事由の左側に○を記入）※公共交通機関では困難と認められる場合に限る |
|  | 1. 教材等、物品の大量運搬　※運搬物の種類、数量を記入（例：撮影機材・音響器具、段ボール５箱 など）
 |
|  |
|  | （２）その他特段の事由　※具体的な内容を記入 |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ６．車両情報 | 車種　例：トヨタカローラ | 車両登録番号（ナンバー）例：品川300あ1234 | 色 |
|  |  |  |
| ７．入構口 |  | 東　門 | （入構する門の左側の欄に〇を記入）※原則東門（本館地下に駐車）から入構すること。正門の場合は事前に申し出の上、許可を得ること（本館地下駐車場は高さ制限2㍍30㌢、日曜・休日駐車不可） |
|  | 正　門 |

＜誓約事項＞

・駐車場の利用時間は、月－土 7:00～23:00まで（日祝は不可）です。車両の泊め置きは禁止します。

・学内への車両乗り入れにあたっては、危険防止に努め、構内10Km/h未満走行を厳守してください。

・入構許可証を所持していても、学内立入禁止期間（一斉休暇期間中、入学試験による入構制限等）は、原則として車両の乗り入れはできません。

・任意保険（対人・対物無制限補償）に加入していることを条件に、車両入構を認めます。

・事故、盗難等については、自己責任とします。万が一地下駐車場内で事故が発生した場合には、速やかに東門守衛所へ連絡をしてください。学内設備の破損は、損害賠償請求をさせていただく場合があります。

　上記、誓約事項に同意いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　**自筆署名**

|  |
| --- |
| 総務課記入欄 |
| 受付日 | 摘要 | 総務部長 | 総務課長 | 主任 | 担当者 |
|  | 　　　　 |  |  |  |  |

**入構日前日（土日祝日除く）の16時 迄にご提出ください。**